

Inspectierapport

BSO Villa Verboven (BSO)
Burg.van Randwijckstraat 70
5328AV Rossum
Registratienummer 231302824

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Maasdriel
Datum inspectie:	29-08-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-10-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	8
Gegevens voorziening	11
Gegevens toezicht	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	12

Het onderzoek

Onderzoeksoopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. De minimaal wettelijk verplicht te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld plus een aantal wijzigingen in kwaliteitseisen die door de Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang (IKK) zijn doorgevoerd per 1 januari 2018.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- nieuwe/gewijzigde items in het pedagogisch beleid
- verantwoorde kinderopvang (de pedagogische praktijk)
- de verklaring omtrent het gedrag
- de opleidingseisen
- het aantal ingezette beroepskrachten
- de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Beschouwing

Korte beschrijving van het kindercentrum

De buitenschoolse opvang (BSO) biedt kleinschalige opvang in een aangrenzende accommodatie aan het woonhuis van de houder, de heer Verboven (vandaar de naam). In het afgelopen jaar zijn de naam en KvK gegevens van de houder gewijzigd. De bedrijfsvoering is ongewijzigd gebleven.

Inspectiegeschiedenis

In de afgelopen drie inspectiejaren heeft het kindercentrum verkorte jaaronderzoeken gehad en voldaan aan de onderzochte wettelijke eisen.

Bevindingen jaarlijks onderzoek

Het pedagogisch beleidsplan voldeed niet aan de nieuwe/gewijzigde eisen voor 2018. Houder heeft twee maal een hersteltermijn gehad om het plan aan te passen en het aangepaste plan voldoet aan de eisen.

Voor het vragen van schriftelijke toestemming van ouders voor plaatsing op een tweede basisgroep is middels overleg en overreding een formulier opgesteld door de houder.

Zie voor de uitwerking van de bevindingen de volgende hoofdstukken.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

uitwerking van de pedagogische aspecten van de opvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase van kinderen
de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind

concrete beschrijving van de taken van de stagiairs en hoe ze begeleid worden

Pedagogisch beleidsplan BSO

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan versie 2018.

Inhoud pedagogisch beleidsplan

In dit jaarlijkse onderzoek zijn de nieuwe en gewijzigde eisen voor het pedagogisch beleidsplan beoordeeld.

De volgende beoordeelde voorwaarde is concreet genoeg beschreven in het beleid:

- *het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling of problemen, doorverwijzen van ouders voor passende hulp* (pg.

De volgende items zijn niet concreet genoeg beschreven in het pedagogisch beleidsplan:

- *de manier waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde buitenschoolse opvang (d.w.z. pedagogische doelen uit de Wet kinderopvang; zie beschrijving pedagogische praktijk in het overzicht getoetste inspectie-items achterin het inspectierapport), rekening houdend met de ontwikkelingsfase van kinderen:* er is geen verschil beschreven tussen de pedagogische benadering per ontwikkelingsfase/leeftijdsgroep;
- *de manier waarop de mentor de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en hoe aan ouders en het kind bekend wordt gemaakt wie de mentor is* (pg.): ontbreekt hoe aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- *beschrijving van de tijden dat er minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan vereist en van de tijden dat er niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio:* er zijn geen concrete tijden aangegeven;
- *beschrijving van de taken van stagiaires, beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers en de manier waarop zij hierbij worden begeleid* (pg.): de taken en de begeleiding zijn niet concreet beschreven.

Houder heeft een hersteltermijn van twee weken gekregen om de ontbrekende punten in het beleid aan te vullen. Het aangepaste beleidsplan is op 26-9-2018 toegestuurd. Het volgende ontbreekt nog in het plan:

- *een concrete beschrijving van de manier waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang:* "In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met

de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij." In het aangepaste plan is een aparte paragraaf toegevoegd over verantwoorde opvang waarin wat leeftijdsaspecten genoemd worden. Het gaat echter om het uitwerken van de pedagogische basisdoelen op zich. Voorin het plan staan de visie en normen en waarden en achterin staan in een bijlage de pedagogische basisdoelen van Riksen-Walraven, maar die zijn ook niet uitgewerkt voor de werkwijze op de BSO.

- *3-uurs regeling op vakantiedagen*: er zijn geen concrete tijden beschreven waarop afgeweken wordt en waarop niet afgeweken wordt. De toegevoegde tekst gaat alleen over wanneer de beroepskrachten starten en sluiten.
- *een concrete beschrijving van de taken van stagiaires*.

Houder heeft een tweede hersteltermijn gehad voor aanpassing van deze punten.

Conclusie

Na toepassing van overleg en overreding zijn de nieuwe en gewijzigde items voor 2018 in het pedagogisch beleidsplan beschreven volgens de eisen van de Wet.

Pedagogische praktijk

Inleiding

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview.

Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland (januari 2015).

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang (de pedagogische basisdoelen). Voor de volledige beschrijving van de deze aspecten zie het overzicht van de inspectie-items in het laatste hoofdstuk.

Er is geobserveerd op een woensdagmiddag.

Waarborgen pedagogische basisdoelen

- De beroepskrachten communiceren op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen.
- De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau van het kind.
- Er is een doelgericht aanbod van spel en activiteiten.
- Kinderen krijgen informatie en hulp om contact met groepsgenootjes te maken.
- De beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze.

Conclusie pedagogische praktijk

In de praktijk is te zien dat door het handelen van de medewerkers de pedagogische basisdoelen gewaarborgd worden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op locatie)
- Observaties (in de groepsruimte en buitenspeelruimte)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Villa Verboven, 2018; aangepaste versies toegestuurd 26-9-2018 en 9-10-2018)
- Mailcontact met houder (tussen 13-9 en 11-10-2018; mbt personenregister en pedagogisch beleidsplan)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Inschrijving en koppeling in personenregister kinderopvang

De houder en de beroepskrachten zijn allen ingeschreven en gekoppeld aan houder in het personenregister kinderopvang. De beroepskrachten zijn gestart op het kindercentrum vóór 1 maart jl. en ingeschreven vóór 1 juli in het personenregister. Op de inspectiedag stonden in totaal acht personen gekoppeld aan houder in het personenregister. Er werd geen stagiaire ingezet op de BSO in de periode van de inspectie.

Drie personen zijn volgens toelichting van de houder inmiddels niet meer aanwezig dan wel werkzaam op het kindercentrum. De houder heeft deze personen (na herhaald verzoek door toezichthouder) ontkoppeld in het personenregister. Op 13 september jl. stonden vijf personen ingeschreven in het personenregister.

Conclusie

De inschrijvingen in het personenregister voldoen aan de eisen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Opleidingseisen

De beroepskracht in de steekproef (nieuwe beroepskracht in 2018) beschikt over een passende opleiding volgens de meest recente cao kinderopvang.

Aantal beroepskrachten

Beroepskracht-kindratio

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stamgroep of basisgroep) getoetst. De steekproef betreft de aanwezigheids- en planningslijst van de inspectieweek, week 35. Op maandag waren er 15 + 5 kinderen aanwezig in de twee basisgroepen en 3 beroepskrachten. Op dinsdag 19 + 18 kinderen en 4 beroepskrachten. Op woensdag (de inspectiedag) 5 kinderen en 1 beroepskracht. Op donderdag stonden 19 + 9 kinderen ingepland en 3 beroepskrachten en op vrijdag 10 + 3 kinderen en 2 beroepskrachten.

Conclusie

De beroepskracht-kindratio in beide basisgroepen voldoet in de steekproef aan de eisen.

Afwijkende inzet beroepskrachten

Er wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio in de steekproef.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in twee basisgroepen met ieder maximaal 20 kinderen. De basisgroepen zijn ingedeeld naar leeftijd.

In de steekproef (aanwezigheids- en plaatsingslijsten van week 35) is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen voldoet aan de eisen.

Schriftelijke toestemming voor plaatsing in een tweede basisgroep

Houder werkte nog niet met schriftelijke toestemming voor plaatsing in een tweede basisgroep. Binnen de termijn van de inspectie is dit opgepakt door de houder en zijn er formulieren voor toestemming gemaakt die aan ouders voorgelegd worden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op locatie)

- Observaties (in de groepsruimte en buitenspeelruimte)
- Personen Register Kinderopvang (geraadpleegd 30-8 en 13-9-2018)
- Toestemmingsformulieren
- Diploma beroepskracht
- Plaatsingslijsten (week 35)
- Presentielijsten (week 35)
- Personeelsrooster (week 35)

Mailcontact met houder (tussen 13-9 en 11-10-2018; mbt personenregister en pedagogisch beleidsplan)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Villa Verboven
Website : <http://www.villaverboven.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000008717613
Aantal kindplaatsen : 50

Gegevens houder

Naam houder : D.L.A. Verboven
KvK nummer : 70857121
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : A. de Haan

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Maasdriel
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 5330GA Kerkdriel

Planning

Datum inspectie : 29-08-2018
Opstellen concept inspectierapport : 12-10-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 17-10-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 26-10-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 26-10-2018
Openbaar maken inspectierapport : 09-11-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.