

Inspectierapport

BSO Villa Verboven (BSO)

Burg.van Randwijckstraat 70

5328 AV Rossum

Registratienummer 231302824

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Maasdriel
Datum inspectie:	07-09-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-10-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat	11
Personeel en groepen	11
Gegevens voorziening.....	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde jaarlijks te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- de pedagogische praktijk
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen).

Beschouwing

Conclusie

De BSO voldoet aan de onderzochte voorwaarden, met uitzondering van de opleidingseisen van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Herstelaanbod

In overleg met houder heeft de toezichthouder besloten geen herstelaanbod te doen. Het is redelijkerwijs niet te verwachten dat de geconstateerde overtreding binnen de maximale hersteltermijn van vier weken hersteld kan worden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum en de onderzoeksgeschiedenis.

Korte beschrijving van het kindercentrum

Buitenschoolse opvang (BSO) Villa Verboven biedt kleinschalige opvang in een aangrenzende accommodatie aan het woonhuis van de houder, de heer Verboven (vandaar de naam). De BSO staat in het LRK ingeschreven met 50 kindplaatsen. De kinderen worden opgevangen in 3 basisgroepen.

Inspectiegeschiedenis

Tijdens de (verkorte) jaaronderzoeken van 2018 en 2019 voldeed de BSO aan de getoetste wettelijke eisen.

In 2020 zijn wegens de Corona pandemie niet bij alle kindercentra en gastouderbureaus jaaronderzoeken gedaan. Mede op basis van de inspectiegeschiedenis zijn er keuzes gemaakt en is bij BSO Villa Verboven geen jaaronderzoek gedaan.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Handelen volgens het pedagogisch beleidsplan

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch plan. Uit interview met houder blijkt dat de beroepskrachten betrokken worden bij de ontwikkeling van het pedagogisch beleid. Wanneer het pedagogisch beleid wordt aangepast, gebeurt dit vaak op initiatief van de beroepskrachten. Op deze manier is volgens houder onlangs de werkwijze bij het ophalen van de kinderen uit school gewijzigd.

In de praktijk wordt gehandeld volgens de uitgangspunten en werkinstructies zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Dit wordt in de paragraaf Pedagogische praktijk toegelicht.

Pedagogische praktijk

Inleiding

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview.

Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Er is geobserveerd op alle aanwezige basisgroepen op een dinsdagmiddag vanaf ongeveer 16:45 uur tot 17.15 uur. Alle op de BSO aanwezige kinderen speelden samen buiten. Een aantal kinderen werd opgehaald tijdens de observatie.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen. Voor de beschrijving van deze doelen zie het overzicht van de inspectie-items in het laatste hoofdstuk.

Er volgen nu enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de observatie.

Waarborgen emotionele veiligheid

Gedurende de observatie is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep: energie en sfeer; welbevinden

5 van 16

Observatie:

Tijdens de observatie is er een aangename sfeer in de groep. De kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Een kind komt nieuwsgierig aan de toezichthouder vragen wat zij aan het doen is. De andere kinderen zijn druk met hun spel en met elkaar.

Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen: vertrouwde gezichten-medewerkers

Interview:

De houder, tevens beroepskracht, vertelt dat op de BSO vijf vaste beroepskrachten werken die allemaal al jaren aan de BSO zijn verbonden.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen: afsluiten / overgang opvang - thuis

Observatie:

Wanneer een kind aan het einde van de dag wordt opgehaald, neemt een beroepskracht de tijd om een gesprekje te voeren met ouder en kind en afscheid te nemen en om informatie uit te wisselen over de dag.

Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting: kwaliteit spelmateriaal en spelbetrokkenheid en inrichting ruimte.

Observatie:

Er is volop spelmateriaal op de BSO aanwezig voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijdsgroepen. Er zijn bijvoorbeeld een paar hoekjes waar kinderen fantasiespel kunnen doen, veel (bord)spellen, er is een paspop die gebruikt wordt om mode te maken en gelegenheid voor kinderen om zich terug te trekken om te gamen of om te chillen. Buiten is ook veel spelmateriaal aanwezig. Gezien is dat de kinderen het grootste deel van de tijd bezig zijn met een activiteit. De kinderen spelen met water, op klimrekken en de schommel, er wordt gestoeid op matten en fanatiek gevoetbald.

Interview:

De houder, tevens beroepskracht, vertelt dat de kinderen in de vakantie een van de houten speelhuisjes zelf hebben gemaakt.

Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

De kinderen zijn deel van de groep: positieve sfeer en leren samenspelen

Observatie:

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer. Zij zijn vrolijk, vriendelijk, behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Wanneer een kind wordt opgehaald, helpen de beroepskrachten indien nodig bij het bij elkaar zoeken van kleren, sokken en tassen. Een jonger kind is druk bezig met zijn sok aan te doen en de beroepskracht vraagt belangstellend en op vriendelijke toon: 'Lukt het met de sok?' Een beroepskracht wil de picknicktafel verschuiven en krijgt daarbij hulp van een kind. Wanneer de klus geklaard is, zegt de beroepskracht opgewekt tegen het kind: 'Zooooooo, bedankt voor de hulp!'

De kinderen spelen tijdens de observatie volop samen. Af en toe bemoeit een beroepskracht zich even kort met een paar kinderen maar de kinderen krijgen alle ruimte om met elkaar het samenspel vorm te geven.

Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving

Tijdens de observaties de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen: fatsoensnormen

Observatie:

Gezien is dat de beroepskrachten op een professionele manier met andere volwassenen (collega's, ouders, toezichthouder) omgaan. Ze zijn respectvol, vriendelijk, ze luisteren en tonen zich betrokken en begripvol.

Conclusie

Aan de beoordeelde eisen van het domein Pedagogisch klimaat wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op locatie tijdens het inspectiebezoek, telefonisch)
- Interview (met beroepskrachten op locatie tijdens de inspectie)
- Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek op locatie)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Villa Verboven, 2021, V6)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De verklaring omtrent het gedrag is beoordeeld in een steekproef; het betreft alle vaste beroepskrachten van de BSO, de pedagogisch medewerker in opleiding, de administratief medewerker en de pedagogisch beleidsmedewerker.

Inschrijving en koppeling in personenregister kinderopvang

Alle personen in de steekproef zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld door de houder. De pedagogisch medewerker in opleiding is voorafgaand aan de start van de werkzaamheden in het PRK ingeschreven en gekoppeld aan houder.

De inschrijvingen in het PRK voldoen aan de eisen.

Opleidingseisen

Passende opleiding beroepskrachten

De beroepskrachten in de steekproef beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker (PBM)

Houder heeft gekozen voor een combinatiefunctie pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Hiervoor is een extern bedrijf ingeschakeld.

De persoon die de functie vervult heeft géén passende opleiding voor de functie pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang. De PBM heeft bovenop haar basisdiploma wel aanvullende scholing gevolgd, maar deze komt niet voor op de lijst met branche-erkende scholing.

Zowel de houder als PBM geven aan dat zij niet op de hoogte waren dat de opleiding van de PBM niet kwalificeert voor de functie. De PBM heeft toezichthouder een verklaring gemaild waaruit blijkt dat zij op korte termijn een nieuwe training gaat volgen. Wanneer zij deze training succesvol afrondt (naar verwachting in december 2021) zal zij wél gekwalificeerd zijn voor haar functie.

Aan de voorwaarde passende opleiding van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt niet voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht-kindratio

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stam- of basisgroep) getoetst. De steekproef betreft de dag van de inspectie en de voorgaande dag

Tijdens de inspectie was de situatie als volgt:

Basisgroep	Leeftijd	Aanwezige kinderen	Aanwezige beroepskrachten	Vereiste beroepskrachten
1	4-6 jaar	7	1	1
2	4-8 jaar	21	2	2
3	6-13 jaar	18	2	2

De beroepskracht-kindratio in de steekproef voldoet aan de eisen.

Afwijkende inzet beroepskrachten

In de steekproef is gezien dat op schooldagen niet langer dan een half uur afgeweken wordt van de benodigde inzet van beroepskrachten.

De drie uren regeling is voor de buitenschoolse opvang van toepassing op vakantiedagen, wanneer hele dagen opvang geboden wordt. Omdat de inspectie op een schooldag plaatsvond, is de drie urenregeling niet beoordeeld.

Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens de inspectie wordt een beroepskracht in opleiding ingezet als beroepskracht.

Het totaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit maximaal een derde deel uit beroepskrachten in opleiding. Het totaal aantal beroepskrachten is een optelsom van het aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.

De beroepskracht in opleiding wordt ingezet als beroepskracht volgens de voorwaarden in de meest recente cao Kinderopvang.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Opvang in basisgroepen

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in basisgroepen op de BSO als volgt:

Naam groep	Leeftijdsopbouw	Maximaal aantal kinderen
1	4-6 jaar	10
2	4-8 jaar	22
3	6-13 jaar	18

In de steekproef is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen voldoet aan de eisen.

Schriftelijke toestemming voor opvang in tweede basisgroep

Tijdens de inspectie zaten alle kinderen in hun eigen basisgroep en was opvang in een tweede basisgroep niet aan de orde.

Houder maakt gebruik van toestemmingsformulieren indien kinderen in een andere basisgroep worden opgevangen. Toezichthouder heeft deze formulieren ingezien.

Conclusie

Aan de beoordeelde eisen van Personeel en groepen wordt voldaan, met uitzondering van de kwalificatie-eisen van de Pedagogisch beleidsmedewerker.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op locatie tijdens het inspectiebezoek, telefonisch)
- Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek op locatie)
- Personenregister Kinderopvang (september 2021)
- Toestemmingsformulier(en) (opvang tweede basisgroep)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst (d.d. 29 juni 2020)
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL (d.d. 1 augustus 2020)
- Presentielijsten (op te vangen kinderen, week 36)
- Personeelsrooster (week 36)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Villa Verboven, 2021, V6)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Voortgangsformulieren beroepskracht in opleiding
- Inzetbaarheid overeenkomst voor bepaalde tijd beroepskracht in opleiding. d.d. 20 juli 2020
- Bewijs van deelname aan opleiding Professioneel Pedagogisch Coach, de Rolf groep d.d. 8 oktober 2021

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;b. de participerende ouder;c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Villa Verboven
Website : <http://www.villaverboven.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000008717613
Aantal kindplaatsen : 50

Gegevens houder

Naam houder : D.L.A. Verboven
KvK nummer : 70857121
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : S. van den Berg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Maasdriel
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 5330 GA Kerkdriel

Planning

Datum inspectie : 07-09-2021
Opstellen concept inspectierapport : 13-10-2021
Zienswijze houder : 14-10-2021
Vaststelling inspectierapport : 14-10-2021
Verzenden inspectierapport naar houder : 27-10-2021
Verzenden inspectierapport naar : 27-10-2021

gemeente

Openbaar maken inspectierapport : 10-11-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De aanvullende benodigde papieren van de coach zullen z.s.m. worden behaald. De verwachting is dat dit eind 2021 gerealiseerd is.